

## 【AI-1】生成AIのビジネスでの活用講座(セミナー・ワークショップ)

## 業務効率化の実現は生成AIの活用で決まり！

生成AIをビジネスに活用することで、業務の効率化をはかることが可能となります。

本講座では、実業務での生成AIの活用事例のご紹介から、業務における実際の活用方法をハンズオンを通してご体感いただけます。

## 1. 研修要領

・募集定員	20名（最低催行人数：10名以上）
・研修会場	出島交流会館 9階（住所：〒850-0862 長崎市出島町2-11）
・講師	株式会社イシマル
・開催日時	2026年 7月17日（金） 9:30～17:30（7.0Hr） ※開講の10分前までに到着下さい
・受講料(税別)	50,000円（教材費込み）
・受講終了証明書	※受講修了者には「講座受講修了証」を発行します。

## 2. 対象者

本講座は、長崎県「AI活用支援事業費補助金」の対応講座です。本講座の補助金申請は、過去に「長崎県デジタル力向上支援事業費補助金」を採択された企業が要件となります。補助金を申請しない場合はどなたでも受講できます。

## 3. カリキュラムの概要

- ・ChatGPT、Google Geminiなどの生成AIを使って、文章作成・Excel関数作成・VBAマクロ作成を学習します。
- ・自身の業務に適用して自動化できないか実践します。
- ・他の参加者との意見交換などで自身の業務への応用・気付きを図ります。

## 4. カリキュラムの詳細

日	時刻	科目	時間	科目の内容
7 月 17 日 (金)	9:30 ～9:40	オリエンテーション	10分	自己紹介・1日の流れとゴールの共有
	9:40 ～10:10	DXとは	30分	DXの定義と身近な事例 DXへの3ステップ なぜ今DXが必要か DX人材に求められるスキル
	10:10 ～10:50	生成AIとは	40分	生成AIの概要と仕組み なぜ今生成AIが必要か ChatGPT・Gemini・Copilotの違いと使い分け 強みと弱み・向き合い方 利用時の注意点(情報漏洩・ハルシネーション)
	10:50 ～11:30	プロンプトエンジニアリング	40分	プロンプトの基本構造(役割・条件・出力形式) 良いプロンプト・悪いプロンプトの違い 業務別プロンプト事例紹介
	11:30 ～12:00	ハンズオン① 文章作成	30分	メール・報告書・議事録の自動生成 文体・トーン変換の実践
	12:00～13:00 昼休憩(60分)			
	13:00 ～13:10	ハンズオン① 文章作成(続き)	10分	自分専用プロンプトテンプレート作成(自社業務に合わせた活用を目指す)
	13:10 ～14:10	ハンズオン② 画像生成	60分	挿絵、ロゴ、図解の作成 写真・動画の生成 画像編集
	14:10 ～15:10	ハンズオン③ Excel関数作成	60分	関数作成に特化したプロンプトの出し方 IF・VLOOKUP・XLOOKUP・COUNTIFSなどの自動生成と検証 エラー修正・関数の意味説明を生成AIに依頼する方法
	15:10 ～16:30	ハンズオン④ VBAマクロ作成	70分	マクロの設定方法(開発タブ・VBE) 生成AIでマクロコードを生成する手順 ハンズオン:①メール自動送信マクロ ②Excelデータ転記マクロ ③フォルダ自動作成マクロ
16:30 ～17:10	ワークショップ	40分	自社業務での生成AI活用アイデア検討(個人ワーク) グループ発表・フィードバック	
17:10 ～17:30	まとめ・クロージング	20分	研修全体の振り返り DX推進に求められるマインドセット 受講後の実践ステップ(何から始めるか) 質疑応答	
合計			7.0Hr	(昼休憩時間1.0時間を除く)

【備考・注意事項】・状況に応じて適宜休憩を追加します。

- ・ハンズオンはご自身のペースで進めていただけます。講師がサポートしながら進行します。
- ・生成AIアカウント(ChatGPT / Google Gemini 無料版可)を事前にご準備ください。
- ・記載の内容は変更となる場合があります。

## 5. 使用教材

オリジナルテキスト

## 6. 到達目標

ChatGPT、Google Geminiなどの生成AIを使って文章作成・Excel関数作成・VBAマクロ作成を学習し、自身の業務の自動化を目指します。

## 7. 講座レベル

ITSSLレベル:1～2