

## NISA 研修会場のご案内と注意事項

### NISA研修室

#### ◆研修場所: N (NISA)

一般社団法人 長崎県情報産業協会(NISA)  
7階 研修室  
住所: 〒850-0032 長崎市興善町 4-6  
田都ビル 7階  
(事務局 TEL:095-824-0332)

#### ◆交通アクセス:

JR長崎駅 徒歩約:15分、  
路面電車 五島町or賑橋下車 徒歩:約8分  
長崎・県営バス 興善町より 徒歩:約1分



#### ◆研修運営上の注意事項:

1. 研修期間中、研修会場では、必ず名札(受講票)を首から掛けて下さい。また、名前が講師から見えるように紐の長さを調整して下さい。また、研修終了後は、事務局へ返却して御退室下さい。
2. 研修のアンケートは、紙ベースの日課の「感想シート」と、PC版アンケート(Excel)があります。PC版(Excel)は、最終日までに入力を完了し、ファイル名に「(記入)」を追記してPCへ保存下さい。
3. 研修風景の写真を撮ります。労働局の査察等へ対応する為です。また、NISA-NEWS等に掲載する場合がありますが、顔が特定されないよう留意しますので、ご了承ください。
4. 助成金申請用の「OFF-JT 実施状況報告書」を配布しています。社名、氏名に間違いがないか、各自チェックをお願いします。間違いがあれば申し出てください。訂正後、研修終了日までに、お渡し致します。報告書用紙には、受講者ご自身で署名し、押印(シャチハタ以外)して、御社の助成金取り纏めご担当の方へ提出ください。(支給申請の期限は、訓練終了後2ヶ月以内です)

#### ◆研修会場での注意事項:

1. 飲み物は、フタ付きのペットボトルのみ持ち込みが可能です。こぼさないようご注意ください。
2. 昼食時は、研修室内での食事は可能ですが、ペットボトルや弁当容器等の空ごみは、各自でお持ち帰りください。
3. 研修室は禁煙です。喫煙される方は、屋外のベランダにある灰皿の周辺をお願いします。
4. お手洗いは、7階の研修室(1カ所)、と事務所(1カ所)があり、男女兼用として御利用頂けます。また、女性専用として、4階の鍵付きトイレ(和式1カ所)を御利用頂けます。尚、4階の和式トイレは、前方に水タンクが有りますので、頭などを打たないように御注意願います。
5. 非常時は、エレベータは使用せず、階段、又は屋外ベランダ側の非常ハシゴを御利用下さい。
6. 研修室内エアコンの温度調整は、リモコンを講師へ預けていますので、遠慮なくお申し出下さい

※NISA 研修については、「Nisa 長崎」ホームページでもご案内していますので御利用下さい。